

REFUSIONSANMODNING

_____ måned + årstal

Menighed: _____

1. kirkelige handlinger

dato: _____

antal
kirkelige handlinger _____

refusionsbeløb per gang € _____ grundforsyning: _____

menighed med egen kirke: _____ månedlig særfor syning: _____

i alt € _____

2. andre udgifter

varme € _____

el € _____

faste udgifter € _____ Udgifter i alt € _____

i alt € _____

evt. fradrag p.g.a. (udfyldes af kirkekontoret)

_____ € _____

Udbetaling til menigheden i alt € _____

3. refusionen bedes overført til:

_____ (menighedens Konto - præcis betegnelse)

_____ (bankens/sparekassens navn)

_____ (BIC) _____ (IBAN)

_____ (dato) _____ (underskrift)

husk

- skema timelønsafregning og kvittering med lønmodtagerens underskrift
- at vedlægge komplette bilag vedr. de øvrige udgifter